



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ АЛЕКСЕЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТИХОРЕЦКОГО РАЙОНА

от 01.06.2016 г.

№ 162

станция Алексеевская

Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций администрации Алексеевского сельского поселения Тихорецкого района, отделов, управлений администрации Алексеевского сельского поселения Тихорецкого района, обладающих правами юридического лица, и подведомственных им муниципальных казенных учреждений

В соответствии с пунктом 2 части 4 статьи 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Правила определения нормативных затрат на обеспечение функций администрации Алексеевского сельского поселения Тихорецкого района, отделов, управлений администрации Алексеевского сельского поселения Тихорецкого района, обладающих правами юридического лица, и подведомственных им муниципальных казенных учреждений согласно приложению.

2. Администрации Алексеевского сельского поселения Тихорецкого района, отделам, управлениям администрации Алексеевского сельского поселения Тихорецкого района, обладающих правами юридического лица, утвердить нормативные затраты на обеспечение своих функций и функций подведомственных им муниципальных казенных учреждений в соответствии с Правилами, утвержденными настоящим постановлением.

3. Финансовому отделу администрации Алексеевского сельского поселения Тихорецкого района (Фадееву) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Тихорецкие вести» и его размещение на официальном сайте администрации Алексеевского сельского поселения Тихорецкого района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Алексеевского сельского поселения Тихорецкого района.

5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2016 года.

Исполняющий обязанности главы
Алексеевского сельского поселения
Тихорецкого района

A handwritten signature in blue ink, consisting of several overlapping loops and lines, positioned to the right of the text identifying the signatory.

Н.Е.Михайлов

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
Алексеевского сельского поселения
Тихорецкого района
от 01.06.2016 года № 162

ПРАВИЛА

определения нормативных затрат на обеспечение функций администрации Алексеевского сельского поселения Тихорецкого района, отделов, управлений администрации Алексеевского сельского поселения Тихорецкого района, обладающих правами юридического лица, и подведомственных им муниципальных казенных учреждений

1. Общие положения.

1.1. Настоящие Правила устанавливают порядок определения нормативных затрат на обеспечение функций администрации Алексеевского сельского поселения Тихорецкого района, отделов, управлений администрации Алексеевского сельского поселения Тихорецкого района, обладающих правами юридического лица (далее – муниципальные органы), и подведомственных им муниципальных казенных учреждений администрации Алексеевского сельского поселения Тихорецкого района (далее – муниципальные казенные учреждения), в части закупок товаров, работ, услуг (далее – Правила, нормативные затраты).

1.2. Нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего муниципального органа и муниципального казенного учреждения.

Нормативные затраты в части затрат на обеспечение функций казенных учреждений, которым в установленном порядке утверждено муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), определяются в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации для расчета нормативных затрат, применяемых при определении объема финансового обеспечения выполнения указанного муниципального задания.

1.3. Нормативные затраты, порядок определения которых не установлен настоящими Правилами, определяются муниципальным правовым актом соответствующего муниципального органа.

Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объем доведенных муниципальным органам и находящимся в их ведении муниципальным казенным учреждениям как получателям бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг в рамках исполнения бюджета муниципального образования Тихорецкий район.

При определении нормативных затрат муниципальные органы применяют национальные стандарты, технические регламенты, технические условия и иные документы, а также учитывают регулируемые цены (тарифы) и положения абзаца второго настоящего пункта.

1.4. Для определения нормативных затрат в соответствии с разделами 1, 2 Методики определения нормативных затрат на обеспечение функций администрации Алексеевского сельского поселения Тихорецкого района, отделов, управлений администрации Алексеевского сельского поселения Тихорецкого района, обладающих правами юридического лица, и подведомственных им муниципальных казенных учреждений (далее - Методика) (приложение № 1 к настоящим Правилам) в формулах используются нормативы цены товаров, работ, услуг, устанавливаемые муниципальными органами с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ).

Для определения нормативных затрат в соответствии с разделами 2, 3 Методики в формулах используются нормативы количества товаров, работ, услуг, устанавливаемые муниципальными органами.

1.5. Муниципальные органы разрабатывают и утверждают постановлениями администрации Алексеевского сельского поселения Тихорецкого района, приказами отделов, управлений администрации Алексеевского сельского поселения Тихорецкого района, обладающих правами юридического лица, индивидуальные (установленные для каждого работника) и (или) коллективные (установленные для нескольких работников) формируемые по категориям или группам должностей (исходя из специфики функций и полномочий муниципального органа, должностных обязанностей его работников) нормативы:

количества абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи;

цены услуг подвижной связи, с учетом нормативов, предусмотренных приложением № 1 к Методике;

количества SIM-карт, используемых в планшетных компьютерах;

количества и цены принтеров, многофункциональных устройств копировальных аппаратов и иной оргтехники;

количества и цены средств подвижной связи, с учетом нормативов, предусмотренных приложением № 1 к Методике;

количества и цены планшетных компьютеров;

количества и цены носителей информации;

цены и объема потребления расходных материалов для различных типов принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

количества и цены рабочих станций;

перечня периодических печатных изданий и справочной литературы;

количества и цены транспортных средств; количества и цены мебели;

количества и цены канцелярских принадлежностей;

количества и цены хозяйственных товаров и принадлежностей;

количества и цены материальных запасов для нужд гражданской обороны;

количества и цены иных товаров и услуг.

1.6. Количество планируемых к приобретению товаров (основных средств и материальных запасов) определяется с учетом фактического наличия количества товаров, учитываемых на соответствующих балансах у муниципального органа и подведомственных ему казенных учреждений.

1.7. В отношении товаров, относящихся к основным средствам, устанавливаются сроки их полезного использования в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете или исходя из предполагаемого срока их фактического использования. При этом предполагаемый срок фактического использования не может быть меньше срока полезного использования, определяемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.

Муниципальными органами может быть установлена периодичность выполнения (оказания) работ (услуг), если такая периодичность в отношении соответствующих работ (услуг) не определена нормативными правовыми (правовыми) актами.

1.8. Значения нормативов цены и нормативов количества товаров, работ и услуг для руководителей муниципальных казенных учреждений не могут превышать (если установлено верхнее предельное значение) или быть ниже (если установлено нижнее предельное значение) нормативов цены и нормативов количества соответствующих товаров, работ и услуг, предусмотренных Методикой для муниципального служащего, замещающего должность руководителя отдела, управления администрации муниципального образования Тихорецкий район, относящуюся к главной группе должностей муниципальной службы.

1.9. Нормативные затраты подлежат размещению муниципальным органом в единой информационной системе в сфере закупок.

Исполняющий обязанности главы
Алексеевского сельского
поселения Тихорецкого района



Н.Е.Михайлов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Методике определения нормативных
затрат на обеспечение функций
администрации Алексеевского сельского
поселения Тихорецкий район,
отделов, управлений администрации
Алексеевского сельского
поселения Тихорецкий район,
обладающих правами юридического лица,
и подведомственных
им муниципальных казенных учреждений

НОРМАТИВЫ

обеспечения функций администрации Алексеевского сельского поселения
Тихорецкий район, отделов, управлений администрации муниципального
образования Тихорецкий район, применяемые при расчете нормативных затрат
на приобретение средств подвижной связи и услуг подвижной связи

Вид связи	Количество средств связи	Цена приобретения средств связи ¹⁾	Расходы на услуги связи	Наименование должностей
1	2	3	4	5
Высшая группа должностей муниципальной службы администрации муниципального образования Тихорецкий район				
Подвижная связь	не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей группе должностей муниципальной службы администрации	не более 15 тыс. рублей включительно за 1 единицу в расчете на муниципального служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей группе должностей муниципальной службы	ежемесячные расходы не более 2,5 тыс. рублей ²⁾ включительно в расчете на муниципального служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей группе должностей муниципальной службы	наименование должностей приводится в соответствии с Закон Краснодарского края от 8 июня 2007 года № 1243-КЗ «О Реестре муниципальных должностей и Реестре должностей муниципальной службы в Краснодарском крае» (далее - Реестр)
Главная и ведущая группа должностей муниципальной службы администрации муниципального образования Тихорецкий район				
Подвижная связь	не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего	1 не более 10 тыс. рублей включительно за 1 единицу в расчете	ежемесячные расходы не более 1,0 тыс. рублей	наименование должностей приводится в соответствии с

	служащего, замещающего должность, относящуюся к главной и ведущей группе должностей муниципальной службы администрации	к и	на муниципального служащего, замещающего должность, относящуюся к главной и ведущей группе должностей муниципальной службы	включительно в расчете на муниципального служащего, замещающего должность, относящуюся к главной и ведущей группе должностей муниципальной службы	Реестром ³⁾
Старшая и младшая группа должностей муниципальной службы администрации Алексеевского сельского поселения Тихорецкий район					
Подвижная связь	не более единицы в расчете на муниципального служащего, замещающего должность, относящуюся к старшей и младшей группе должностей муниципальной службы	1 в	не более 5 тыс. рублей включительно за 1 единицу в расчете на муниципального служащего, замещающего должность, относящуюся к старшей и младшей группе должностей муниципальной службы	ежемесячные расходы не более 1,0 тыс. рублей включительно в расчете на муниципального служащего, замещающего должность, относящуюся к старшей и младшей группе должностей муниципальной службы	наименование должностей приводится в соответствии с Реестром ³⁾

¹⁾ Периодичность приобретения средств связи определяется максимальным сроком полезного использования и составляет 5 лет.

²⁾ Объем расходов, рассчитанный с применением нормативных затрат на приобретение подвижной связи, может быть изменен постановлением администрации Алексеевского сельского поселения Тихорецкий район в пределах утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов.

³⁾ Муниципальные служащие обеспечиваются средствами связи по распоряжению администрации Алексеевского сельского поселения Тихорецкого района. Также по распоряжению администрации Алексеевского сельского поселения Тихорецкий район указанной категории работников осуществляется возмещение расходов на услуги связи.

Исполняющий обязанности главы
Алексеевского сельского поселения
Тихорецкого района



Н.Е.Михайлов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Правилам определения нормативных затрат на обеспечение функций администрации

Алексеевского сельского поселения
Тихорецкий район,

отделов, управлений администрации

Алексеевского сельского поселения

Тихорецкий район,

обладающих правами юридического лица, и подведомственных

им муниципальных казенных учреждений

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации

Алексеевского сельского поселения

Тихорецкий район

от 01.06.2016 года № 162

МЕТОДИКА

определения нормативных затрат на обеспечение функций администрации Алексеевского сельского поселения Тихорецкий район, отделов, управлений администрации Алексеевского сельского поселения Тихорецкий район, обладающих правами юридического лица, и подведомственных им муниципальных казенных учреждений

1. Затраты на информационно-коммуникационные технологии.

1.1. Затраты на услуги связи

1) затраты на абонентскую плату ($Z_{аб}$) определяются по формуле:

$$Z_{аб} = \sum_{i=1}^n Q_{iаб} \cdot N_{iаб} \cdot N_{iаб}, \text{ где:}$$

$Q_{iаб}$ – количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (далее – абонентский номер для передачи голосовой информации) с i -й абонентской платой;

$N_{iаб}$ – ежемесячная i -я абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации;

$N_{iаб}$ – количество месяцев предоставления услуги с i -й абонентской платой.

2) затраты на временную оплату местных телефонных соединений ($Z_{пов}$) определяются по формуле:

$$Z_{пов} = \sum_{g=1}^k Q_{gm} \cdot S_{gm} \cdot P_{gm} \cdot N_{gm}, \text{ где:}$$

Q_{gm} – количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений, с g -м тарифом;

S_{gm} – продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по g -му тарифу;

P_{gm} – цена минуты разговора при местных телефонных соединениях по g -му тарифу;

N_{gm} – количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи по g -му тарифу;

3) затраты на оплату услуг подвижной связи (Z_{cot}) определяются по формуле:

$$Z_{cot} = \sum_{i=1}^n Q_{icot} \cdot P_{icot} \cdot N_{icot}, \text{ где:}$$

Q_{icot} – количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи (далее – номер абонентской станции), по i -й должности в соответствии с нормативами, определяемыми муниципальными органами и в соответствии с пунктом 5 Требований (далее – нормативы муниципальных органов);

P_{icot} – ежемесячная цена услуги подвижной связи в расчете на 1 номер сотовой абонентской станции i -й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов, определенными с учетом нормативов обеспечения средствами связи;

N_{icot} – количество месяцев (кварталов) предоставления услуги подвижной связи по i -й должности.

4) затраты на передачу данных с использованием информационно – телекоммуникационной сети Интернет (далее – сеть Интернет) и услуги интернет-провайдеров для планшетных компьютеров ($Z_{ип}$) определяются по формуле:

$$Z_{ип} = \sum_{i=1}^n Q_{ип} \cdot P_{ип} \cdot N_{ип}, \text{ где:}$$

$Q_{ип}$ – количество SIM – карт по i -й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов;

$P_{ип}$ – ежемесячная цена в расчете на 1 SIM – карту по i -й должности;

$N_{ип}$ – количество месяцев предоставления услуги передачи данных по i -й должности.

5) затраты на сеть «Интернет» и услуги интернет-провайдеров ($Z_{и}$) определяются по формуле:

$$Z_{и} = \sum_{i=1}^n Q_{и} \cdot P_{и} \cdot N_{и}, \text{ где:}$$

$Q_{и}$ – количество каналов передачи данных сети Интернет с i -й пропускной способностью;

$P_{и}$ – месячная цена аренды канала передачи данных сети Интернет с i -й пропускной способностью;

N_{ii} – количество месяцев аренды канала передачи данных сети Интернет с i -й пропускной способностью.

6)затраты на электросвязь, относящуюся к связи специального назначения, используемой на краевом уровне ($Z_{рпс}$), определяются по формуле:

$$Z_{рпс} = Q_{рпс} \cdot P_{рпс} \cdot N_{рпс}, \text{ где:}$$

$Q_{рпс}$ – количество телефонных номеров электросвязи, относящейся к связи специального назначения, используемой на муниципальном уровне;

$P_{рпс}$ – цена услуги электросвязи, относящейся к связи специального назначения, используемой на муниципальном уровне, в расчете на 1 телефонный номер, включая ежемесячную плату за организацию соответствующего количества линий связи сети связи специального назначения;

$N_{рпс}$ – количество месяцев предоставления услуги.

7)затраты на оплату услуг по предоставлению цифровых потоков для коммутируемых телефонных соединений ($Z_{цп}$) определяются по формуле:

$$Z_{цп} = \sum_{i=1}^n Q_{iцп} \cdot P_{iцп} \cdot N_{iцп}, \text{ где:}$$

$Q_{iцп}$ – количество организованных цифровых потоков с i -й абонентской платой;

$P_{iцп}$ – ежемесячная i -я абонентская плата за цифровой поток;

$N_{iцп}$ – количество месяцев предоставления услуги с i -й абонентской платой.

8)затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий ($Z_{пр}$) определяются по формуле:

$$Z_{пр} = \sum_{i=1}^n P_{iпр}, \text{ где:}$$

$P_{iпр}$ – цена по i -й иной услуге связи, определяемая по фактическим данным отчетного финансового года.

1.2. Затраты на содержание имущества

При определении затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт, указанный в подпунктах 1-6 настоящей Методики, применяется перечень работ по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленный в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения таких работ.

1)затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники ($Z_{рвт}$) определяются по формуле:

$$Z_{рвт} = \sum_{i=1}^n Q_{iрвт} \cdot P_{iрвт}, \text{ где:}$$

$Q_{i \text{ рвт}}$ – фактическое количество i -й вычислительной техники, но не более предельного количества i -й вычислительной техники;

$P_{i \text{ рвт}}$ – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в расчете на 1 i -ю вычислительную технику в год.

Предельное количество i -й вычислительной техники ($Q_{i \text{ рвт предел}}$) определяется с округлением до целого числа по формулам:

$Q_{i \text{ рвт предел}} = \text{Ч}_{\text{оп}} \times 0,2$ – для закрытого контура обработки информации

$Q_{i \text{ рвт предел}} = \text{Ч}_{\text{оп}} \times 1$ – для открытого контура обработки информации, где:

$\text{Ч}_{\text{оп}}$ – расчетная численность основных работников, определяемая по формуле:

$$\text{Ч}_{\text{оп}} = (\text{Ч}_{\text{с}} + \text{Ч}_{\text{р}} + \text{Ч}_{\text{нсот}}) \cdot 1,1, \text{ где:}$$

$\text{Ч}_{\text{с}}$ – фактическая численность муниципальных служащих;

$\text{Ч}_{\text{р}}$ – фактическая численность работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы;

$\text{Ч}_{\text{нсот}}$ – фактическая численность работников, оплата которых осуществляется в рамках отраслевой системы оплаты труда;

1,1 – коэффициент, применяемый в случае замещения вакантных должностей.

Показатель расчетной численности основных работников ($\text{Ч}_{\text{оп}}$) для администрации муниципального образования Тихорецкий район, отделов, управлений администрации муниципального образования Тихорецкий район, обладающих правами юридического лица, определяется по формуле:

$$\text{Ч}_{\text{оп}} = \text{Ч}_{\text{ф}} \times 1,1, \text{ где:}$$

$\text{Ч}_{\text{ф}}$ – фактическая численность работников администрации муниципального образования Тихорецкий район, отделов, управлений администрации муниципального образования Тихорецкий район, обладающих правами юридического лица.

В случае если полученное значение расчетной численности превышает значение предельной численности, при определении нормативных затрат используется значение предельной численности.

2)затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации ($Z_{\text{сби}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сби}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ сби}} \cdot P_{i \text{ сби}}, \text{ где:}$$

$Q_{i \text{ сби}}$ – количество единиц i -го оборудования по обеспечению безопасности информации;

$P_{i \text{ сби}}$ – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 единицы i -го оборудования в год.

3)затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы телефонной связи (автоматизированных телефонных станций) ($Z_{\text{стс}}$) определяются по формуле:

$$Z_{стс} = \sum_{i=1}^n Q_{iстс} \cdot P_{iстс}, \text{ где:}$$

$Q_{iстс}$ – количество автоматизированных телефонных станций i -го вида;
 $P_{iстс}$ – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 автоматизированной телефонной станции i -го вида в год.

4) затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных вычислительных сетей ($Z_{лвс}$) определяются по формуле:

$$Z_{лвс} = \sum_{i=1}^n Q_{iлвс} \cdot P_{iлвс}, \text{ где:}$$

$Q_{iлвс}$ – количество устройств локальных вычислительных сетей i -го вида;
 $P_{iлвс}$ – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 устройства локальных вычислительных сетей i -го вида в год.

5) затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания ($Z_{сбп}$) определяются по формуле:

$$Z_{сбп} = \sum_{i=1}^n Q_{iсбп} \cdot P_{iсбп}, \text{ где:}$$

$Q_{iсбп}$ – количество модулей бесперебойного питания i -го вида;
 $P_{iсбп}$ – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 модуля бесперебойного питания i -го вида в год.

6) затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств копировальных аппаратов и иной оргтехники ($Z_{рпм}$) определяются по формуле:

$$Z_{рпм} = \sum_{i=1}^n Q_{iрпм} \cdot P_{iрпм}, \text{ где:}$$

$Q_{iрпм}$ – количество i -х принтеров, многофункциональных устройств копировальных аппаратов и иной оргтехники в соответствии с нормативами муниципальных органов;

$P_{iрпм}$ – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта i -х принтеров, многофункциональных устройств копировальных аппаратов и иной оргтехники в год.

1.3. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества

1) затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения ($Z_{спо}$) определяются по формуле:

$Z_{\text{спо}} = Z_{\text{сспс}} + Z_{\text{сип}}$, где:

$Z_{\text{сспс}}$ – затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

$Z_{\text{сип}}$ – затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения.

В затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения не входят затраты на приобретение общесистемного программного обеспечения;

2) затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем ($Z_{\text{сспс}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сспс}} = \sum_{i=1}^n P_{i\text{сспс}}, \text{ где:}$$

$P_{i\text{сспс}}$ – цена сопровождения i -й справочно - правовой системы, определяемая согласно перечню работ по сопровождению справочно-правовых систем и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению справочно-правовых систем.

3) затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения ($Z_{\text{сип}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сип}} = \sum_{j=1}^k P_{g\text{ипо}} + \sum_{g=1}^m P_{j\text{пнл}}, \text{ где:}$$

$P_{g\text{ипо}}$ – цена сопровождения g -го иного программного обеспечения, за исключением справочно-правовых систем, определяемая согласно перечню работ по сопровождению g -го иного программного обеспечения и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению g -го иного программного обеспечения;

$P_{j\text{пнл}}$ – цена простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения на j -е программное обеспечение, за исключением справочно-правовых систем.

4) затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации ($Z_{\text{оби}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{оби}} = Z_{\text{ат}} + Z_{\text{нп}}, \text{ где:}$$

$Z_{\text{ат}}$ – затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий;

$Z_{\text{нп}}$ – затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации.

5) затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий ($Z_{\text{ат}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ат}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{об}} \cdot P_{i\text{об}} + \sum_{j=1}^m Q_{j\text{ус}} \cdot P_{j\text{ус}}, \text{ где:}$$

j=1

$Q_{iоб}$ – количество аттестуемых i -х объектов (помещений);

$P_{iоб}$ – цена проведения аттестации 1 i -го объекта (помещения);

$Q_{jус}$ – количество единиц j -го оборудования (устройств), требующих проверки;

$P_{jус}$ – цена проведения проверки 1 единицы j -го оборудования (устройства).

б)затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации ($Z_{инп}$) определяются по формуле:

$$Z_{инп} = \sum_{i=1}^n Q_{iинп} \cdot P_{iинп}, \text{ где:}$$

$Q_{iинп}$ – количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование i -го программного обеспечения по защите информации;

$P_{iинп}$ – цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование i -го программного обеспечения по защите информации.

7)затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования (Z_M) определяются по формуле:

$$Z_M = \sum_{i=1}^n Q_{iМ} \cdot P_{iМ}, \text{ где:}$$

$Q_{iМ}$ – количество i -го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

$P_{iМ}$ – цена монтажа (установки), дооборудования и наладки 1 единицы i -го оборудования.

1.4. Затраты на приобретение основных средств

1)затраты на приобретение рабочих станций ($Z_{рст}$) определяются по формуле:

$$Z_{рст} = \sum_{i=1}^n Q_{iрст \text{ предел}} \times P_{iрст}, \text{ где:}$$

$Q_{iрст \text{ предел}}$ – количество рабочих станций по i -й должности, не превышающее предельное количество рабочих станций по i -й должности;

$P_{iрст}$ – цена приобретения 1 рабочей станции по i -й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов.

Количество рабочих станций по i -й должности ($Q_{iрст \text{ предел}}$) определяется по формулам:

$$Q_{i \text{ рвт предел}} = Ч_{оп} \times 0,2 \text{ – для закрытого контура обработки информации,}$$

$$Q_{i \text{ рвт предел}} = Ч_{оп} \times 1 \text{ – для открытого контура обработки информации, где:}$$

$Ч_{оп}$ – расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктом 1.10 настоящих Правил.

2)затраты на приобретение принтеров, multifunctional устройств

и копировальных аппаратов (оргтехники) ($Z_{\text{пм}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{пм}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{пм}} \cdot P_{i\text{пм}}, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{пм}}$ – количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i -й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов;;

$P_{i\text{пм}}$ – цена 1 i -го типа принтера, многофункционального устройства копировального аппарата и иной оргтехники в соответствии с нормативами муниципальных органов;

3) затраты на приобретение средств подвижной связи ($Z_{\text{прсот}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{прсот}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{прсот}} \cdot P_{i\text{прсот}}, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{прсот}}$ – количество средств подвижной связи по i -й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов;

$P_{i\text{прсот}}$ – стоимость 1 средства подвижной связи для i -й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов;

4) затраты на приобретение планшетных компьютеров ($Z_{\text{прпк}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{прпк}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{прпк}} \cdot P_{i\text{прпк}}, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{прпк}}$ – количество планшетных компьютеров по i -й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов;

$P_{i\text{прпк}}$ – цена 1 планшетного компьютера по i -й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов.

5) затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации ($Z_{\text{обин}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{обин}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{обин}} \cdot P_{i\text{обин}}, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{обин}}$ – количество i -го оборудования по обеспечению безопасности информации;

$P_{i\text{обин}}$ – цена приобретаемого i -го оборудования по обеспечению безопасности информации.

1.5. Затраты на приобретение материальных запасов

1) затраты на приобретение мониторов ($Z_{\text{мон}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{мон}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{мон}} \cdot P_{i\text{мон}}, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{мон}}$ – количество мониторов для i -й должности;

$P_{i\text{мон}}$ – цена одного монитора для i -й должности;

2) затраты на приобретение системных блоков ($Z_{сб}$) определяются по формуле:

$$Z_{сб} = \sum_{i=1}^n Q_{iсб} \cdot P_{iсб}, \text{ где:}$$

$Q_{iсб}$ – количество i -х системных блоков;

$P_{iсб}$ – цена одного i -го системного блока;

3) затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники ($Z_{двт}$) определяются по формуле:

$$Z_{двт} = \sum_{i=1}^n Q_{iдвт} \cdot P_{iдвт}, \text{ где:}$$

$Q_{iдвт}$ – количество i -х запасных частей для вычислительной техники, которое определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года;

$P_{iдвт}$ – цена 1 единицы i -й запасной части для вычислительной техники;

4) затраты на приобретение носителей информации, в том числе магнитных и оптических носителей информации ($Z_{ин}$), определяются по формуле:

$$Z_{ин} = \sum_{i=1}^n Q_{iин} \cdot P_{iин}, \text{ где:}$$

$Q_{iин}$ – количество носителей информации по i -й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов;

$P_{iин}$ – цена 1 единицы носителя информации по i -й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов;

5) затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ($Z_{дсо}$) определяются по формуле:

$$Z_{дсо} = Z_{рм} + Z_{зп}, \text{ где:}$$

$Z_{рм}$ – затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

$Z_{зп}$ – затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

б) затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ($Z_{рм}$) определяются по формуле:

$$Z_{рм} = \sum_{i=1}^n Q_{iрм} \cdot N_{iрм} \cdot P_{iрм}, \text{ где:}$$

$Q_{iрм}$ – фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники i -го типа в соответствии с нормативами муниципальных органов;

$N_{i\text{ рм}}$ – норматив потребления расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i -й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов;

$P_{i\text{ рм}}$ – цена расходного материала для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i -должности в соответствии с нормативами муниципальных органов.

7) затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств копировальных аппаратов и иной оргтехники ($Z_{зп}$) определяются по формуле:

$$Z_{зп} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{зп}} \cdot P_{i\text{зп}}, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{ зп}}$ – количество i -х запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

$P_{i\text{зп}}$ – цена 1 единицы i -й запасной части;

8) затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации ($Z_{мби}$) определяются по формуле:

$$Z_{мби} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{мби}} \cdot P_{i\text{мби}}, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{мби}}$ – количество i -го материального запаса;

$P_{i\text{мби}}$ – цена 1 единицы i -го материального запаса.

2. Прочие нормативные затраты

2.1. Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии:

1) затраты на услуги связи ($Z^{\text{акз}}_{\text{усв}}$) определяются по формуле:

$$Z^{\text{акз}}_{\text{усв}} = Z_{\text{п}} + Z_{\text{сс}}, \text{ где:}$$

$Z_{\text{п}}$ – затраты на оплату услуг почтовой связи;

$Z_{\text{сс}}$ – затраты на оплату услуг специальной связи.

2) затраты на оплату услуг почтовой связи ($Z_{\text{п}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{п}} = \sum Q_{i\text{п}} \cdot P_{i\text{п}}, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{п}}$ – планируемое количество i -х почтовых отправлений в год;

$P_{i\text{п}}$ – цена 1 i -го почтового отправления;

3) затраты на оплату услуг специальной связи ($Z_{\text{сс}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сс}} = Q_{\text{сс}} + P_{\text{сс}}, \text{ где:}$$

Q_{cc} – планируемое количество листов (пакетов) исходящей информации в год;

P_{cc} – цена 1 листа (пакета) исходящей информации, отправляемой по каналам специальной связи.

2.2. Затраты на транспортные услуги:

1) затраты по договору об оказании услуг перевозки (транспортировки) грузов ($Z_{дг}$) определяются по формуле:

$$Z_{дг} = \sum_{i=1}^n Q_{идг} \cdot P_{идг}, \text{ где:}$$

$Q_{идг}$ – количество i -х услуг перевозки (транспортировки) грузов;

$P_{идг}$ – цена 1 i -й услуги перевозки (транспортировки) груза.

2) затраты на оплату услуг аренды транспортных средств ($Z_{аут}$) определяются по формуле:

$$Z_{аут} = \sum_{i=1}^n Q_{iаут} \cdot P_{iаут} \cdot N_{iаут}, \text{ где:}$$

$Q_{iаут}$ – количество i -х транспортных средств. При этом фактическое количество транспортных средств на балансе с учетом планируемых к аренде транспортных средств в один и тот же период времени не должно превышать количество транспортных средств, установленное нормативами муниципальных органов;

$P_{iаут}$ – цена аренды i -го транспортного средства в месяц, при этом мощность арендуемого транспортного средства должна соответствовать мощности приобретаемых транспортных средств, определенной приложением № 2 к настоящим Правилам;

$N_{iаут}$ – планируемое количество месяцев аренды i -го транспортного средства;

3) затраты на оплату разовых услуг пассажирских перевозок при проведении совещания ($Z_{пп}$) определяются по формуле:

$$Z_{пп} = \sum_{i=1}^n Q_{iy} \cdot Q_{ич} \cdot P_{ич}, \text{ где:}$$

Q_{iy} – количество i -х разовых услуг пассажирских перевозок;

$Q_{ич}$ – среднее количество часов аренды транспортного средства по i -й разовой услуге;

$P_{ич}$ – цена 1 часа аренды транспортного средства по i -й разовой услуге;

4) затраты на оплату проезда работника к месту нахождения учебного заведения и обратно ($Z_{тру}$) определяются по формуле:

$$Z_{тру} = \sum_{i=1}^n Q_{итру} \cdot P_{итру} \cdot 2, \text{ где:}$$

$Q_{итру}$ – количество работников, имеющих право на компенсацию

расходов, по i -му направлению;

$P_{i\text{п}} - \text{цена проезда к месту нахождения учебного заведения по } i\text{-му направлению.}$

2.3. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями

1) затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями ($Z_{\text{кр}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{кр}} = Z_{\text{проезд}} + Z_{\text{наем}}, \text{ где:}$$

$Z_{\text{проезд}}$ – затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно;

$Z_{\text{наем}}$ – затраты по договору на наем жилого помещения на период командирования;

2) затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно ($Z_{\text{проезд}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{проезд}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{проезд}} \cdot P_{i\text{проезд}} \cdot 2, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{проезд}}$ – количество командированных работников по i -му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

$P_{i\text{проезд}}$ – цена проезда по i -му направлению командирования с учетом распоряжения главы муниципального образования Тихорецкий район от 24 ноября 2008 года № 556-р «О нормах командировочных расходов»;

3) затраты по договору на наем жилого помещения на период командирования ($Z_{\text{наем}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{наем}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{наем}} \cdot P_{i\text{наем}} \cdot N_{i\text{наем}}, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{наем}}$ – количество командированных работников по i -му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

$P_{i\text{наем}}$ – цена найма жилого помещения в сутки по i -му направлению командирования с учетом распоряжения главы муниципального образования Тихорецкий район от 24 ноября 2008 года № 556-р «О нормах командировочных расходов»;

$N_{i\text{наем}}$ – количество суток нахождения в командировке по i -му направлению командирования.

2.4. Затраты на коммунальные

услуги

1) затраты на коммунальные услуги ($Z_{\text{КОМ}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{КОМ}} = Z_{\text{ГС}} + Z_{\text{ЭС}} + Z_{\text{ТС}} + Z_{\text{ГВ}} + Z_{\text{ХВ}} + Z_{\text{ВНСК}}, \text{ где:}$$

$Z_{\text{ГС}}$ – затраты на газоснабжение и иные виды топлива;

$Z_{\text{ЭС}}$ – затраты на электроснабжение;

$Z_{\text{ТС}}$ – затраты на теплоснабжение;

$Z_{\text{ГВ}}$ – затраты на горячее водоснабжение;

$Z_{\text{ХВ}}$ – затраты на холодное водоснабжение и водоотведение;

$Z_{\text{ВНСК}}$ – затраты на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании гражданско – правовых договоров (далее – внештатный сотрудник);

2) затраты на газоснабжение и иные виды топлива ($Z_{\text{ГС}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ГС}} = \sum_{i=1}^n \Pi_{i \text{ ГС}} \cdot T_{i \text{ ГС}} \cdot k_{i \text{ ГС}}, \text{ где:}$$

$\Pi_{i \text{ ГС}}$ – расчетная потребность в i -м виде топлива (газе и ином виде топлива);

$T_{i \text{ ГС}}$ – тариф на i -й вид топлива, утвержденный в установленном порядке органом государственного регулирования тарифов (далее – регулируемый тариф) (если тарифы на соответствующий вид топлива подлежат государственному регулированию);

$k_{i \text{ ГС}}$ – поправочный коэффициент, учитывающий затраты на транспортировку i -го вида топлива;

3) затраты на электроснабжение ($Z_{\text{ЭС}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ЭС}} = \sum_{i=1}^n T_{i \text{ ЭС}} \cdot \Pi_{i \text{ ЭС}}, \text{ где:}$$

$T_{i \text{ ЭС}}$ – i -й регулируемый тариф на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двухставочного тарифа);

$\Pi_{i \text{ ЭС}}$ – расчетная потребность электроэнергии в год по i -му тарифу (цене) на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двухставочного тарифа);

4) затраты на теплоснабжение ($Z_{\text{ТС}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ТС}} = \Pi_{\text{ТОПЛ}} \cdot T_{\text{ТС}}, \text{ где:}$$

$\Pi_{\text{ТОПЛ}}$ – расчетная потребность в теплоэнергии на отопление зданий, помещений и сооружений;

$T_{\text{ТС}}$ – регулируемый тариф на теплоснабжение;

5) затраты на горячее водоснабжение ($Z_{\text{ГВ}}$) определяются по формуле:

$$З_{ГВ} = П_{ГВ} + Т_{ГВ}, \text{ где:}$$

$П_{ГВ}$ – расчетная потребность в горячей воде;

$Т_{ГВ}$ – регулируемый тариф на горячее водоснабжение;

б) затраты на холодное водоснабжение и водоотведение ($З_{ХВ}$) определяются по формуле:

$$З_{ХВ} = П_{ХВ} \cdot Т_{ХВ} \cdot П_{ВО} \cdot Т_{ВО}, \text{ где:}$$

$П_{ХВ}$ – расчетная потребность в холодном водоснабжении;

$Т_{ХВ}$ – регулируемый тариф на холодное водоснабжение;

$П_{ВО}$ – расчетная потребность в водоотведении;

$Т_{ВО}$ – регулируемый тариф на водоотведение;

7) затраты на оплату услуг внештатных сотрудников ($З_{ВНСК}$) определяются по формуле:

$$З_{ВНСК} = \sum_{i=1}^n M_{i \text{ ВНСК}} \cdot P_{i \text{ ВНСК}} \cdot (1 + t_{i \text{ ВНСК}}), \text{ где:}$$

$M_{i \text{ ВНСК}}$ – планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника по i -й должности;

$P_{i \text{ ВНСК}}$ – стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника по i -й должности;

$t_{i \text{ ВНСК}}$ – процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

К затратам на оплату услуг внештатных сотрудников относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом коммунальных услуг (договорам гражданско-правового характера, заключенным с кочегарами, сезонными истопниками и другими рабочими).

2.5. Затраты на аренду помещений и оборудования

1) затраты на аренду помещений ($З_{АП}$) определяются по формуле:

$$З_{АП} = \sum_{i=1} Ч_{i \text{ АП}} \cdot S \cdot P_{i \text{ АП}} \cdot N_{i \text{ АП}} \cdot K_{i \text{ АП}}, \text{ где:}$$

$Ч_{i \text{ АП}}$ – численность работников, размещаемых на i -й арендуемой площади;

S – площадь в пределах установленных нормативов площадей для муниципальных органов (из расчета не более 6,5 кв. метров площади под служебные кабинеты на 1 работника (в кабинете с компьютером);

$P_{i \text{ АП}}$ – цена ежемесячной аренды за 1 квадратный метр i -й арендуемой площади;

$N_{i \text{ АП}}$ – планируемое количество месяцев аренды i -й арендуемой площади;

$K_{i \text{ АП}}$ – коэффициент, учитывающий места общего пользования, залы для заседаний;

2) затраты на аренду помещения (зала) для проведения совещания ($Z_{акз}$) определяются по формуле:

$$Z_{акз} = \sum_{i=1}^n Q_{iакз} \cdot P_{iакз}, \text{ где:}$$

$Q_{iакз}$ – планируемое количество суток аренды i -го помещения (зала);

$P_{iакз}$ – цена аренды i -го помещения (зала) в сутки;

3) затраты на аренду оборудования для проведения совещания ($Z_{аоб}$) определяются по формуле:

$$Z_{аоб} = \sum_{i=1}^n Q_{iоб} \cdot Q_{идн} \cdot Q_{ич} \cdot P_{ич}, \text{ где:}$$

$Q_{iоб}$ – количество арендуемого i -го оборудования;

$Q_{идн}$ – количество дней аренды i -го оборудования;

$Q_{ич}$ – количество часов аренды в день i -го оборудования;

$P_{ич}$ – цена 1 часа аренды i -го оборудования.

2.6. Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

1) затраты на содержание и техническое обслуживание помещений ($Z_{сп}$) определяются по формуле:

$$Z_{сп} = Z_{ос} + Z_{тр} + Z_{эз} + Z_{аутп} + Z_{тбо} + Z_{л} + Z_{внсв} + Z_{внсп} + Z_{итп} + Z_{аэз}, \text{ где:}$$

$Z_{ос}$ – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации;

$Z_{тр}$ – затраты на проведение текущего ремонта помещения;

$Z_{эз}$ – затраты на содержание прилегающей территории;

$Z_{аутп}$ – затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения;

$Z_{тбо}$ – затраты на вывоз твердых бытовых отходов;

$Z_{л}$ – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт лифтов;

$Z_{внсв}$ – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения;

$Z_{внсп}$ – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения;

$Z_{итп}$ – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону;

$Z_{аэз}$ – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания

(помещения).

Такие затраты не подлежат отдельному расчету, если они включены в общую стоимость комплексных услуг управляющей компании;

2) затраты на закупку услуг управляющей компании ($Z_{ук}$) определяются по формуле:

$$Z_{ук} = \sum_{i=1}^n Q_{i_{ук}} \cdot P_{i_{ук}} \cdot N_{i_{ук}}, \text{ где:}$$

$Q_{i_{ук}}$ – объем i -й услуги управляющей компании;

$P_{i_{ук}}$ – цена i -й услуги управляющей компании в месяц;

$N_{i_{ук}}$ – планируемое количество месяцев использования i -й услуги управляющей компании;

3) затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации ($Z_{ос}$) определяются по формуле:

$$Z_{ос} = \sum_{i=1}^n Q_{i_{ос}} \cdot P_{i_{ос}}, \text{ где:}$$

$Q_{i_{ос}}$ – количество i -х обслуживаемых устройств в составе системы охранно-тревожной сигнализации;

$P_{i_{ос}}$ – цена обслуживания 1 i -го устройства;

4) затраты на проведение текущего ремонта помещения ($Z_{тр}$) определяются исходя из установленной муниципальным органом нормы проведения ремонта, но не более 1 раза в 3 года, с учетом требований Положения об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания жилых зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения ВСН 58-88(р), утвержденного приказом Госкомархитектуры при Госстрое СССР от 23 ноября 1988 года № 312, по формуле:

$$Z_{тр} = \sum_{i=1}^n S_{i_{тр}} \cdot P_{i_{тр}}, \text{ где:}$$

$S_{i_{тр}}$ – площадь i -го здания, планируемая к проведению текущего ремонта;

$P_{i_{тр}}$ – цена текущего ремонта 1 кв. метра площади i -го здания.

5) затраты на содержание прилегающей территории ($Z_{эз}$) определяются по формуле:

$$Z_{эз} = \sum_{i=1}^n S_{i_{эз}} \cdot P_{i_{эз}} \cdot N_{i_{эз}}, \text{ где:}$$

$S_{i_{эз}}$ – площадь закрепленной i -й прилегающей территории;

$P_{i_{эз}}$ – цена содержания i -й прилегающей территории в месяц в расчете на 1 кв. метр площади;

$N_{i_{эз}}$ – планируемое количество месяцев содержания i -й прилегающей территории в очередном финансовом году;

б) затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения ($Z_{аутп}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{аутп}} = \sum_{i=1}^n S_{i\text{аутп}} \cdot P_{i\text{аутп}} \cdot N_{i\text{аутп}}, \text{ где:}$$

$S_{i\text{аутп}}$ – площадь в i -м помещении, в отношении которой планируется заключение договора (контракта) на обслуживание и уборку;

$P_{i\text{аутп}}$ – цена услуги по обслуживанию и уборке i -го помещения в месяц;

$N_{i\text{аутп}}$ – количество месяцев использования услуги по обслуживанию и уборке i -го помещения в месяц;

7) затраты на вывоз твердых бытовых отходов ($Z_{\text{тбо}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{тбо}} = Q_{\text{тбо}} \cdot P_{\text{тбо}}, \text{ где:}$$

$Q_{\text{тбо}}$ – количество кубических метров твердых бытовых отходов в год;

$P_{\text{тбо}}$ – цена вывоза 1 кубического метра твердых бытовых отходов;

8) затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт лифтов ($Z_{\text{л}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{л}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{л}} \cdot P_{i\text{л}}, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{л}}$ – количество лифтов i -го типа;

$P_{i\text{л}}$ – цена технического обслуживания и текущего ремонта 1 лифта i -го типа в год;

9) затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения ($Z_{\text{внсв}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{внсв}} = S_{\text{внсв}} \cdot P_{\text{внсв}}, \text{ где:}$$

$S_{\text{внсв}}$ – площадь административных помещений, водоснабжение которых осуществляется с использованием обслуживаемой водонапорной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения;

$P_{\text{внсв}}$ – цена технического обслуживания и текущего ремонта водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения в расчете на 1 квадратный метр площади соответствующего административного помещения;

10) затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения ($Z_{\text{внсп}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{внсп}} = S_{\text{внсп}} \cdot P_{\text{внсп}}, \text{ где:}$$

$S_{\text{внсп}}$ – площадь административных помещений, для обслуживания которых предназначена водонапорная насосная станция пожаротушения;

$P_{\text{внсп}}$ – цена технического обслуживания и текущего ремонта водонапорной насосной станции пожаротушения в расчете на 1 квадратный метр площади соответствующего административного помещения;

11) затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону ($Z_{\text{итп}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{итп}} = S_{\text{итп}} \cdot P_{\text{итп}}, \text{ где:}$$

$S_{\text{итп}}$ – площадь административных помещений, для отопления которых используется индивидуальный тепловой пункт;

$P_{\text{итп}}$ – цена технического обслуживания и текущего ремонта индивидуального теплового пункта в расчете на 1 квадратный метр площади соответствующих административных помещений;

12) затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения) ($Z_{\text{аэз}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{аэз}} = \sum_{i=1}^n P_{\text{iaэз}} \cdot Q_{\text{iaэз}}, \text{ где:}$$

$P_{\text{iaэз}}$ – стоимость технического обслуживания и текущего ремонта i -го электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения);

$Q_{\text{iaэз}}$ – количество i -го оборудования;

13) затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств ($Z_{\text{тортс}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{тортс}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{тортс}} \times P_{\text{тортс}}, \text{ где:}$$

$Q_{\text{тортс}}$ – количество i -го транспортного средства;

$P_{\text{тортс}}$ – стоимость технического обслуживания и ремонта i -го транспортного средства, которая определяется по средним фактическим данным за 3 предшествующих финансовых года.

14) затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт бытового оборудования определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году;

15) затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт иного оборудования – дизельных генераторных установок, систем газового пожаротушения, систем кондиционирования и вентиляции, систем пожарной сигнализации, систем контроля и управления доступом, систем автоматического диспетчерского управления, систем видеонаблюдения ($Z_{\text{ис}}$) – определяются по формуле:

$$Z_{\text{ио}} = Z_{\text{дгу}} + Z_{\text{сгп}} + Z_{\text{скив}} + Z_{\text{спс}} + Z_{\text{скуд}} + Z_{\text{саду}} + Z_{\text{свн}}, \text{ где:}$$

$Z_{\text{дгу}}$ – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт дизельных генераторных установок;

$Z_{\text{сгп}}$ – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем газового пожаротушения;

$Z_{\text{скив}}$ – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции;

$Z_{\text{спс}}$ – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации;

$Z_{\text{скуд}}$ – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом;

$Z_{\text{саду}}$ – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления;

$Z_{\text{свн}}$ – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения.;

16) затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт дизельных генераторных установок ($Z_{\text{дгу}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{дгу}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ дгу}} \cdot P_{i \text{ дгу}}, \text{ где:}$$

$Q_{i \text{ дгу}}$ – количество i -х дизельных генераторных установок;

$P_{i \text{ дгу}}$ – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i -й дизельной генераторной установки в год;

17) затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы газового пожаротушения ($Z_{\text{сгп}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сгп}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ сгп}} \cdot P_{i \text{ сгп}}, \text{ где:}$$

$Q_{i \text{ сгп}}$ – количество i -х датчиков системы газового пожаротушения;

$P_{i \text{ сгп}}$ – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i -го датчика системы газового пожаротушения в год;

18) затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции ($Z_{\text{скив}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{скив}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ скив}} \cdot P_{i \text{ скив}}, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{скив}}$ – количество i -х установок кондиционирования и элементов систем вентиляции;

$P_{i\text{скив}}$ – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i -й установки кондиционирования и элементов вентиляции;

19) затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации ($Z_{\text{спс}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{спс}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{спс}} \cdot P_{i\text{спс}}, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{спс}}$ – количество i -х извещателей пожарной сигнализации;

$P_{i\text{спс}}$ – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i -го извещателя в год;

20) затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом ($Z_{\text{скуд}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{скуд}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{скуд}} \cdot P_{i\text{скуд}}, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{скуд}}$ – количество i -х устройств в составе систем контроля и управления доступом;

$P_{i\text{скуд}}$ – цена технического обслуживания и текущего ремонта 1 i -го устройства в составе систем контроля и управления доступом в год;

21) затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления ($Z_{\text{саду}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{саду}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{саду}} \cdot P_{i\text{саду}}, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{саду}}$ – количество обслуживаемых i -х устройств в составе систем автоматического диспетчерского управления;

$P_{i\text{саду}}$ – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i -го устройства в составе систем автоматического диспетчерского управления в год;

22) затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения ($Z_{\text{свн}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{свн}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{свн}} \cdot P_{i\text{свн}}, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{свн}}$ – количество обслуживаемых i -х устройств в составе систем видеонаблюдения;

$P_{i\text{свн}}$ – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-го устройства в составе систем видеонаблюдения в год;

23) затраты на оплату услуг внештатных сотрудников ($Z_{\text{внси}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{внси}} = \sum_k M_{g\text{внси}} \cdot P_{g\text{внси}} \cdot (1 + t_{g\text{внси}}), \quad g=1, \text{ где:}$$

$M_{g\text{внси}}$ – планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в g-й должности;

$P_{g\text{внси}}$ – стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника в g-й должности;

$t_{g\text{внси}}$ – процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

К затратам на оплату услуг внештатных сотрудников относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом услуг, связанных с содержанием имущества (за исключением коммунальных услуг);

24) в формулах для расчета затрат, указанных в подпунктах 4, 6, 9-11 настоящего пункта, значение показателя площади помещений применяется в пределах нормативов площадей, установленных для муниципальных органов (указаны в подпункте 1 пункта 2.5 настоящей Методики).

2.7. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

1) затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий ($Z_{\text{т}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{т}} = Z_{\text{ж}} + Z_{\text{иу}}, \text{ где:}$$

$Z_{\text{ж}}$ – затраты на приобретение специальных журналов; $Z_{\text{иу}}$ – затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение иных периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания;

2) затраты на приобретение специальных журналов и бланков строгой отчетности ($Z_{\text{жбо}}$) определяются по формуле:

$$Z_{жбо} = \sum_{i=1} Q_{иж} \times P_{иж} + Q_{бо} \times P_{бо}, \text{ где:}$$

$Q_{иж}$ – количество приобретаемых i -х специальных журналов;

$P_{иж}$ – цена 1 i -го специального журнала;

$Q_{бо}$ – количество приобретаемых бланков строгой отчетности;

$P_{бо}$ – цена 1 бланка строгой отчетности.

3) затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания ($Z_{иу}$), определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году;

4) затраты на оплату услуг внештатных сотрудников ($Z_{внсп}$) определяются по формуле:

$$Z_{внсп} = \sum_{j=1}^m M_{jвнсп} \cdot P_{jвнсп} \cdot (1 + t_{jвнсп}), \text{ где:}$$

$M_{jвнсп}$ – планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в j -й должности;

$P_{jвнсп}$ – цена 1 месяца работы внештатного сотрудника в j -й должности;

$t_{jвнсп}$ – процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

К затратам на оплату услуг внештатных сотрудников относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом работ и услуг, не относящихся к коммунальным услугам и услугам, связанным с содержанием имущества;

5) затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств ($Z_{осм}$) определяются по формуле:

$$Z_{осм} = Q_{вод} \cdot P_{вод} \cdot \frac{N_{вод}}{1,2}, \text{ где:}$$

$Q_{вод}$ – количество водителей;

$P_{вод}$ – цена проведения 1 предрейсового и послерейсового осмотра; $N_{вод}$ – количество рабочих дней в году;

1,2 – поправочный коэффициент, учитывающий неявки на работу по причинам, установленным трудовым законодательством Российской Федерации (отпуск, больничный лист);

6) затраты на проведение диспансеризации работников ($Z_{дисп}$) определяются по формуле:

$$Z_{дисп} = Ч_{дисп} \times P_{дисп}, \text{ где:}$$

$Ч_{дисп}$ – численность работников, подлежащих диспансеризации;

$P_{дисп}$ – цена проведения диспансеризации в расчете на 1 работника;

8) затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и

наладке оборудования ($Z_{\text{мдн}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{мдн}} = \sum_{g=1}^k Q_{\text{гмдн}} \cdot P_{\text{гмдн}}, \text{ где}$$

$Q_{\text{гмдн}}$ – количество g -го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

$P_{\text{гмдн}}$ – цена монтажа (установки), дооборудования и наладки g -го оборудования;

9) затраты на оплату услуг вневедомственной охраны определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году;

10) затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств ($Z_{\text{осаго}}$) определяются в соответствии с базовыми ставками страховых тарифов и коэффициентами страховых тарифов, установленными указанием Центрального банка Российской Федерации от 19 сентября 2014 года № 3384-У «О предельных размерах базовых ставок страховых тарифов и коэффициентах страховых тарифов, требованиях к структуре страховых тарифов, а также порядке их применения страховщиками при определении страховой премии по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств», по формуле:

$$Z_{\text{осаго}} = \sum_{i=1}^n \text{ТБ}_i \cdot \text{КТ}_i \cdot \text{КБМ}_i \cdot \text{КО}_i \cdot \text{КМ}_i \cdot \text{КС}_i \cdot \text{КН}_i \cdot \text{КПр}_i, \text{ где:}$$

ТБ_i – предельный размер базовой ставки страхового тарифа по i -му транспортному средству;

КТ_i – коэффициент страховых тарифов в зависимости от территории преимущественного использования i -го транспортного средства;

КБМ_i – коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия или отсутствия страховых возмещений при наступлении страховых случаев, произошедших в период действия предыдущих договоров обязательного страхования по i -му транспортному средству;

КО_i – коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия сведений о количестве лиц, допущенных к управлению i -м транспортным средством;

КМ_i – коэффициент страховых тарифов в зависимости от технических характеристик i -го транспортного средства;

КС_i – коэффициент страховых тарифов в зависимости от периода использования i -го транспортного средства;

КН_i – коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия нарушений, предусмотренных пунктом 3 статьи 9 Федерального закона от 25 апреля 2002 года № 40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств»;

KPr_i – коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия в договоре обязательного страхования условия, предусматривающего возможность управления i -м транспортным средством с прицепом к нему;

11) затраты на оплату труда независимых экспертов ($Z_{нэ}$) определяются по формуле:

$$Z_{нэ} = Q_{чз} \times Q_{нэ} \times S_{нэ} (1 + k_{стр}), \text{ где:}$$

$Q_{чз}$ – количество часов заседаний аттестационных и конкурсных комиссий, комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;

$Q_{нэ}$ – количество независимых экспертов, включенных в аттестационные и конкурсные комиссии, комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;

$S_{нэ}$ – ставка почасовой оплаты труда независимых экспертов;

$k_{стр}$ – процентная ставка страхового взноса в государственные внебюджетные фонды при оплате труда независимых экспертов на основании гражданско-правовых договоров.

2.8. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

1) затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии ($Z_{ос}^{axз}$), определяются по формуле:

$$Z_{ос}^{axз} = Z_{ам} + Z_{пмеб} + Z_{ск}, \text{ где:}$$

$Z_{ам}$ – затраты на приобретение транспортных средств;

$Z_{пмеб}$ – затраты на приобретение мебели;

$Z_{ск}$ – затраты на приобретение систем кондиционирования;

2) затраты на приобретение транспортных средств ($Z_{ам}$) определяются по формуле

$$Z_{ам} = \sum_{i=1}^n Q_{iam} \cdot P_{iam}, \text{ где:}$$

Q_{iam} – количество i -х транспортных средств в соответствии с нормативами муниципальных органов с учетом нормативов обеспечения функций администрации муниципального образования Тихорецкий район, отделов, управлений администрации муниципального образования Тихорецкий район, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта, предусмотренных приложением № 2 к настоящей Методике;

$P_{iам}$ - цена приобретения i -го транспортного средства в соответствии с нормативами муниципальных органов с учетом нормативов обеспечения функций администрации муниципального образования Тихорецкий район, отделов, управлений администрации муниципального образования Тихорецкий район, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта, предусмотренных приложением № 2 к настоящей Методике;

3) затраты на приобретение мебели ($Z_{пмеб}$) определяются по формуле:

$$Z_{пмеб} = \sum_{i=1}^n Q_{iпмеб} \cdot P_{iпмеб}, \text{ где}$$

$Q_{iпмеб}$ - количество i -х предметов мебели в соответствии с нормативами муниципальных органов;

$P_{iпмеб}$ - цена i -го предмета мебели в соответствии с нормативами муниципальных органов;

4) затраты на приобретение систем кондиционирования ($Z_{ск}$) определяются по формуле:

$$Z_{ск} = \sum_{i=1}^n Q_{ic} \cdot P_{ic}, \text{ где}$$

Q_{ic} - количество i -х систем кондиционирования;

P_{ic} - цена 1-й системы кондиционирования.

2.9. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

1) затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии ($Z_{мз}^{ахз}$), определяются по формуле:

$$Z_{мз}^{ахз} = Z_{бл} + Z_{канц} + Z_{хп} + Z_{гсм} + Z_{зпа} + Z_{мзго}, \text{ где}$$

$Z_{бл}$ - затраты на приобретение бланочной и иной типографской продукции;

$Z_{канц}$ - затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;

$Z_{хп}$ - затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей;

$Z_{гсм}$ - затраты на приобретение горюче-смазочных материалов;

$Z_{зпа}$ - затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств;

$Z_{\text{мзго}}$ – затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны;

2) затраты на приобретение бланочной продукции ($Z_{\text{бл}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{бл}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{б}} \cdot P_{i\text{б}} + \sum_{j=1}^m Q_{j\text{пп}} \cdot P_{j\text{пп}}, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{б}}$ – количество бланочной продукции;

$P_{i\text{б}}$ – цена 1 бланка по i -му тиражу;

$Q_{j\text{пп}}$ – количество прочей продукции, изготавливаемой типографией;

$P_{j\text{пп}}$ – цена 1 единицы прочей продукции, изготавливаемой типографией, по j -му тиражу.

3) затраты на приобретение канцелярских принадлежностей ($Z_{\text{канц}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{канц}} = \sum_{i=1}^n N_{i\text{канц}} \cdot Ч_{\text{оп}} \cdot P_{i\text{канц}}, \text{ где:}$$

$N_{i\text{канц}}$ – количество i -го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципальных органов в расчете на основного работника;

$Ч_{\text{оп}}$ – расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с подпунктом 1 пункта 1.2 настоящей Методики;

$P_{i\text{канц}}$ – цена i -го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципальных органов.

4) затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей ($Z_{\text{хп}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{хп}} = \sum_{i=1}^n P_{i\text{хп}} \cdot Q_{i\text{хп}}, \text{ где:}$$

$P_{i\text{хп}}$ – цена i -й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей в соответствии с нормативами муниципальных органов;

$Q_{i\text{хп}}$ – количество i -го хозяйственного товара и принадлежности в соответствии с нормативами муниципальных органов;

5) затраты на приобретение горюче-смазочных материалов ($Z_{\text{гсм}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{гсм}} = \sum_{i=1}^n H_{i\text{гсм}} \cdot P_{i\text{гсм}} \cdot N_{i\text{гсм}} \cdot (S_i/100), \text{ где:}$$

$H_{i\text{гсм}}$ – норма расхода топлива на 100 километров пробега i -го транспортного средства согласно методическим рекомендациям «Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте», введенным в действие распоряжением Министерства транспорта Российской Федерации от 14 марта 2008 года № АМ-23-р;

$P_{iГСМ}$ – цена 1 литра горюче-смазочного материала по i -му транспортному средству;

$N_{iГСМ}$ – километраж использования i -го транспортного средства в очередном финансовом году;

S_i – планируемый пробег i -го транспортного средства;

б) затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году с учетом нормативов обеспечения функций муниципальных органов, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта, предусмотренных приложением № 2 к настоящей Методике;

7) затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны ($Z_{МЗГО}$) определяются по формуле:

$$Z_{МЗГО} = \sum_{i=1}^n P_{iМЗГО} \cdot N_{iМЗГО} \cdot Ч_{оп}, \text{ где:}$$

$P_{iМЗГО}$ – цена i -й единицы материальных запасов для нужд гражданской обороны в соответствии с нормативами муниципальных органов;

$N_{iМЗГО}$ – количество i -го материального запаса для нужд гражданской обороны из расчета на 1 работника в год в соответствии с нормативами муниципальных органов;

$Ч_{оп}$ – расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с подпунктом 1 пункта 1.2 настоящей Методики.

3. Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества

1) затраты на капитальный ремонт муниципального имущества определяются на основании затрат, связанных со строительными работами, и затрат на разработку проектной документации;

2) затраты на строительные работы, осуществляемые в рамках капитального ремонта, определяются на основании сводного сметного расчета стоимости строительства, разработанного в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства;

3) затраты на разработку проектной документации определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона № 44-ФЗ и законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

4. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства или приобретение объектов недвижимого имущества

1)затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона № 44-ФЗ и законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности;

2)затраты на приобретение объектов недвижимого имущества определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона № 44-ФЗ и законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации.

5. Затраты на дополнительное профессиональное образование работников

1)затраты на дополнительное профессиональное образование ($Z_{\text{дпо}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{дпо}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ дпо}} \times P_{i \text{ дпо}}, \text{ где:}$$

$Q_{i \text{ дпо}}$ - число работников, направляемых на i -й вид дополнительного профессионального образования;

$P_{i \text{ дпо}}$ - цена обучения одного работника по i -му виду дополнительного профессионального образования.

Исполняющий обязанности главы
Алексеевского сельского поселения
Тихорецкого района



Н.Е.Михайлов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Методике определения нормативных
затрат на обеспечение функций
администрации Алексеевского сельского
поселения Тихорецкий район,
отделов, управлений администрации
Алексеевского сельского поселения
Тихорецкий район,
обладающих правами юридического лица,
и подведомственных
им муниципальных казенных учреждений

НОРМАТИВЫ

обеспечения функций администрации Алексеевского сельского поселения Тихорецкого района, отделов, управлений администрации Алексеевского сельского поселения Тихорецкого района, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта

Транспортное средство с персональным закреплением		Транспортное средство с персональным закреплением, предоставляемое по распоряжению администрации муниципального образования Тихорецкий район		Служебное транспортное средство, предоставляемое по вызову (без персонального закрепления)	
количество	цена и мощность	количество	цена и мощность	количество	цена и мощность
1	2	3	4	5	6
Администрация Алексеевского сельского поселения Тихорецкий район ¹⁾					
не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей и главной группам должностей муниципальной службы	не более 2,0 млн. рублей и не более 200 лошадиных сил включительно для муниципального служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей и главной группам должностей муниципальной администрации	не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей и главной группам должностей муниципальной службы	не более 1,5 млн. рублей и не более 200 лошадиных сил включительно для муниципального служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей и главной группам должностей муниципальной службы	не более трехкратного размера количества транспортных средств с персональным закреплением ²⁾	не более 1,0 млн. рублей и не более 150 лошадиных сил включительно

1	2	3	4	5	6
администрации		администрации	администрации		

1) Порядок предоставления, использования и эксплуатации служебного автотранспорта (включая установление лимитов пробега служебного автотранспорта, количество единиц служебного автотранспорта, предоставляемого администрацией Алексеевского сельского поселения Тихорецкого района), находящегося в оперативном управлении муниципального бюджетного учреждения «Центр развития поселения» Алексеевского сельского поселения Тихорецкого района.

Исполняющий обязанности главы
Алексеевского сельского поселения
Тихорецкого района



Н.Е.Михайлов